

**План (дорожная карта)  
по внедрению целевой модели наставничества  
в МОУ Билитуйская СОШ на 2022-2024 гг.**

**Описание целевой модели наставничества обучающихся  
для организаций, осуществляющих образовательную деятельность  
по общеобразовательным и дополнительным общеобразовательным  
программам**

В настоящий момент Россия движется в сторону радикальных изменений образовательной и социокультурной сферы.

Важность гармоничного и системного преобразования этих сфер отражена в национальном проекте «Образование», который ставит перед всеми образовательными организациями две ключевые цели: обеспечение глобальной конкурентоспособности российского образования и воспитание гармонично развитой и социально ответственной личности на основе духовно-нравственных ценностей и культурных традиций народов Российской Федерации.

Эти цели невозможно достичь без создания системы поддержки и развития навыков, талантов и компетенций – общекультурных, общепрофессиональных и метакомпетенции. Эта система также должна способствовать решению задачи по самоопределению и профессиональной ориентации всех обучающихся.

Наиболее эффективная стратегия, отвечающая вышеназванным целям и задачам, – это применение методологии наставничества, в рамках которой возможна комплексная поддержка учащихся разных ступеней и форм обучения.

В соответствии с распоряжением Министерства просвещения Российской Федерации от 25 декабря 2019 г. N P-145 «Методология (целевая модель) наставничества обучающихся для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным и программам среднего профессионального образования, в том числе с применением лучших практик обмена опытом между обучающимися» разработана дорожная карта по внедрению данной модели в общеобразовательные организации Моршанского района.

**Целевая модель наставничества** – это система условий, ресурсов и процессов, необходимых для реализации программ наставничества в образовательных организациях. С точки зрения системы наставничества целевая модель представляет собой совокупность структурных компонентов и механизмов, обеспечивающих реализацию наставничества и достижение поставленных результатов. С точки зрения наставничества как процесса целевая модель описывает этапы реализации программы и роли участников, организующих эти этапы.

**Цель реализации целевой модели (программы) наставничества** – повышение эффективности системы образования Российской Федерации, в частности в образовательных организациях района через:

- улучшение показателей конкретной образовательной организации в образовательной, культурной, спортивной и других сферах;
- подготовку выпускника средней и старшей школ к самостоятельной жизни и успешному трудоустройству в мире нестабильности и неопределенности;
- раскрытие личностного, творческого, профессионального потенциала каждого учащегося, поддержка индивидуальной образовательной траектории;
- создание экологичной среды для развития и повышения квалификации педагогов, увеличение числа закрепившихся в профессии педагогических кадров;
- формирование открытого и эффективного сообщества вокруг образовательной организации, способного на комплексную поддержку ее деятельности.

Реализация целевой модели в МОУ Билитуйская СОШ производится последовательно, для максимальной эффективности – по двум контурам, обеспечивающим внешнюю и внутреннюю поддержку всех процессов.

- Работа с внешней средой – вся деятельность, направленная на внешнее подкрепление программы: информационное освещение (начальный этап – привлечение участников программы и финальный – отчет о результатах и тиражирование успехов), привлечение ресурсов и экспертов для оказания поддержки и проведения оценки.

- Работа с внутренней средой – вся деятельность, направленная на внутреннее поддержание программы, организацию самого хода программы и взаимодействие со всеми ее участниками, а также на частичную оценку результатов.

Цикл наставничества в МОУ Билитуйская СОШ включает семь этапов:

Этап 1. Подготовка условий для запуска программы наставничества:

- определение заинтересованных в реализации программы аудиторий,
- информирование этих аудиторий о возможностях наставничества и планируемых результатах,
- формирование команды кураторов, наставников.
- определение необходимых для реализации программы ресурсов.

Этап 2. Формирование базы наставляемых через:

- материалы личных дел обучающихся;
- материалы, предоставленные классным руководителем;
- материалы, предоставленные школьным психологом;
- результаты опроса родителей;
- результаты профориентационных тестов;
- результаты опросов и анкетирования обучающихся и студентов (выпускников школы).

Этап 3. Формирование базы наставников через:

- базу наставников-выпускников, заинтересованных в поддержке своей alma mater, имеющих опыт взаимодействия с системой и разделяющих ее ценности;

- базу наставников-сотрудников близлежащих предприятий, заинтересованных в подготовке будущих кадров (может пересекаться с базой выпускников);
  - базу наставников-педагогов, заинтересованных в тиражировании личного педагогического опыта и создании продуктивной педагогической атмосферы,
- а также база наставников из числа учащихся МОУ Билитуйская СОШ

Этап 4. Отбор и обучение наставников через:

- подготовку анкет и тестов для определения уровня готовности, компетенций и личной мотивации наставляемых,
- привлечение внешних и внутренних ресурсов для организации обучения наставников,
- проведение обучения наставников.

Этап 5. Формирование наставнических пар/групп через:

- подготовку инструментов для формирования пар/групп,
- проведение мероприятия / тестирования / встреч для формирования пар / групп,
- закрепление итогов мероприятия и пар / групп,
- психологическое сопровождение наставляемых, не сформировавших пару / группу, продолжение поиска наставника.

Этап 6. Организация работы наставнических пар / групп через:

- анализ компетенций и сильных сторон наставника и наставляемого,
- определение приоритетных целей развития наставляемого и общих задач пары / группы,
- предоставление наставникам методических рекомендаций, дополнительных материалов по работе с наставляемыми,
- организацию контроля за работой групп со стороны куратора,
- организацию регулярного сбора обратной связи,
- фиксацию промежуточных результатов наставнического взаимодействия.

Этап 7. Завершение наставничества через:

- определение форм представления результатов работы конкретной пары / группы,
- сбор обратной связи от участников программы,
- представление результатов программы всей организации,
- организацию и проведение финального мероприятия, на котором будут представлены результаты и награждены наставники,
- предоставление информации в муниципальные, региональные и всероссийские медиа для тиражирования результатов и привлечения новых участников, партнеров и спонсоров в следующий цикл наставнической программы.

Для качественного представления особенностей разных форм наставничества необходимо конкретно рассмотреть суть проблем, решаемых с помощью наставничества, и систему, существующую в каждом отдельном случае.

**Проблемы учащегося общеобразовательного учреждения, решаемые с помощью наставничества:**

- низкая мотивация к учебе и саморазвитию, неудовлетворительная успеваемость, отсутствие качественной саморегуляции;
- отсутствие осознанной позиции, необходимой для выбора образовательной траектории и будущей профессиональной реализации;
- невозможность качественной самореализации в рамках стандартной школьной программы;
- отсутствие условий для формирования активной гражданской позиции;
- низкая информированность о перспективах самостоятельного выбора векторов творческого развития, карьерных и иных возможностей;
- кризис идентификации, разрушение или низкий уровень сформированности ценностных и жизненных позиций и ориентиров;
- конфликтность, неразвитые коммуникативные навыки, затрудняющие горизонтальное и вертикальное социальное движение;
- отсутствие условий для формирования метапредметных навыков и метакомпетенции;
- высокий порог вхождения в образовательные программы, программы развития талантливых школьников;
- падение эмоциональной устойчивости, психологические кризисы, связанные с общей трудностью подросткового периода на фоне отсутствия четких перспектив будущего и регулярной качественной поддержки;
- проблемы адаптации в (новом) учебном коллективе: психологические, организационные и социальные.

Отдельным блоком можно выделить проблемы детей с ограниченными возможностями здоровья. Их включение в систему наставнических отношений будет способствовать качественному развитию системы инклюзивного образования в общеобразовательных учреждениях с привлечением обычных учеников. Среди основных проблем:

- невключенность в образовательный процесс в силу психоэмоциональных затруднений, общая отстраненность, низкая учебная мотивация;
- коммуникационные проблемы, возможно возникающие вследствие неприятия ребенка коллективом.

С помощью внедрения наставнических программ в МОУ Билитуйской СОШ и на близлежащие организации можно добиться комплексного улучшения образовательных и экономических результатов. А также, что немаловажно на межличностном и социальном уровнях, таким образом можно сформировать устойчивые пути взаимодействия между отдельными системами и поколениями и чувство сопричастности к жизни и развитию региона.

**План мероприятий (дорожная карта)  
по внедрению методологии (целевой модели) наставничества обучающихся для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным программам, в том числе с применением лучших практик обмена опытом между обучающимися, в МОУ Билитуйская СОШ**

№ п/п	Наименование мероприятий	Сроки выполнения	Ответственные исполнители	Предполагаемый результат
1.	Назначение ответственного (куратора) за внедрение методологии в МОУ Билитуйская СОШ	До 31.12.21г	директор	Приказ
2	Прохождение курсов повышения квалификации по внедрению методологии, организованных «Институт повышения квалификации работников образования»	По графику	Куратор внедрения методологии	Формирование профессиональных компетенций для организации наставничества
3	Разработка дорожной карты по внедрению методологии наставничества	До 30.01.2022	Куратор внедрения методологии	Дорожная карта
4	Обсуждение методологии на педсовете	28.12.21г	Куратор внедрения методологии	Протокол педсовета
5	Согласование с отделом образования администрации района дорожной карты по внедрению и реализации целевой модели наставничества	До 30.01.2022	Куратор внедрения методологии	Согласование дорожной карты
6	Создание на сайте школы страницы по освещению внедрения и реализации методологии	До 30.01.2022	Администратор сайта	Страница на сайте школы
7	Популяризация модели наставничества через:	В течение	Куратор внедрения	Наполнение

	муниципальные СМИ, информационные ресурсы в сети Интернет, сообщества в социальных сетях, официальных ресурсах организаций - участников внедрения	учебного года	методологии	информационных ресурсов актуальной информацией
8	Подготовка условий для запуска программы наставничества	Январь-февраль 2022г	Куратор внедрения методологии	Нормативное обеспечение Распорядительная документация Программно-методическое обеспечение Материально-техническое обеспечение Организации - партнеры
9	Информирование педагогов, родителей, обучающихся образовательных организаций, сообщества выпускников, предприятий о реализации целевой модели наставничества	Декабрь 2021-февраль 2022 г	Куратор внедрения методологии	Информационная кампания
10	Разработка положений о программе наставничества	До 31.12.2021	Куратор внедрения методологии	Положение
11	Разработка программ наставничества	До 30.01.2022	Куратор внедрения методологии	Программы наставничества
12	Провести анализ материально-технического обеспечения программы наставничества в организации	До 01.06.2022	Куратор внедрения методологии	Организационно-распорядительная документация
13	Провести отбор кандидатов в наставники для участия в программе наставничества	До 15.01.2022	Куратор внедрения методологии	Результаты анкетирования кандидатов

14	Разработка и утверждение распорядительной документации для обеспечения развития инфраструктурных, материально-технических ресурсов и кадрового потенциала в рамках внедрения и реализации методологии	В течении 2022 г	Куратор внедрения методологии Директор	Организационно-распорядительная документация
15	Разработка и утверждение мер по обеспечению доступности программ наставничества для обучающихся с особыми образовательными потребностями и индивидуальными возможностями, в том числе для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся, проявивших выдающиеся способности, обучающихся, попавших в трудную жизненную ситуацию, а также обучающихся из малоимущих семей, детей-сирот (оставшихся без попечения родителей).	До 30.02.22	Администрация школы , классные руководители, наставники	Распорядительные акты
16	Разработка и утверждение системы мотивации наставников в соответствии с механизмами, предусмотренными пунктом 5 методологии (целевой модели) наставничества, утвержденной распоряжением Минпросвещения России от 25.12.2019 № Р-145		Куратор внедрения методологии	Распорядительные документы
17	Организация встреч с сообществом выпускников и/или представителями муниципальных организаций и предприятий, обучающимися с	По возможности	Куратор внедрения методологии	Выявление и распространение лучших наставнических практик,

	целью информирования о реализации программ наставничества			различных форм и ролевых моделей для обучающихся
18	Формирование перечня партнерских организаций в целях привлечения их к реализации программ наставничества в рамках действующего законодательства	До 01.09.2022	Куратор внедрения методологии	Перечень партнерских организаций
19	Заключение соглашений с организациями-партнерами по внедрению и реализации целевой модели наставничества в 2022-2024 г.	До 01.10.2022 г.	Куратор внедрения методологии	Соглашение с организацией (организациями)
20	Формирование баз наставников (отбор из числа потенциальных наставников в соответствии с сформированным на текущий учебный год перечнем запросов)	До 15.01.22г, далее в течение всего периода реализации	Куратор внедрения методологии	Базы наставников, которые потенциально могут участвовать в программах наставничества, включая: <ul style="list-style-type: none"> <li>- базы учеников для формы наставничества «ученик-ученик»;</li> <li>- базы педагогов для формы наставничества «учитель-ученик»;</li> <li>- базы наставников от предприятий и организаций;</li> </ul>



				-базы наставников от выпускников - для формы «учитель-учитель»
21	Формирование баз программ наставничества и лучших практик на уровне образовательных организаций	До 30.05.2022 г., далее в течение всего периода реализации	Куратор внедрения методологии	Базы эффективных программ наставничества, которые могут реализовываться как в данной, так и в иных образовательных организациях
22	Формирование базы наставляемых в 2022 - 2023 учебном году	с 1 по 15 сентября 2022 г	Куратор внедрения методологии	База наставляемых с перечнем запросов, необходимая для подбора кандидатов в наставники
23	Организация обучения наставников	До 30.09.2022	Куратор внедрения методологии	Программы обучения
24	Проведение персонифицированного учета обучающихся, педагогов, участвующих в программах наставничества	В течении всего периода	Куратор внедрения методологии	Сформированы первичные данные для проведения оценки вовлеченности обучающихся в различные формы наставничества. Накопление и систематизация информации об достижениях наставляемых

25	Формирование наставнических пар или групп	До 01.02.2022, и далее по необходимости	Куратор внедрения методологии	Сформированные наставнические пары или группы, готовые продолжить работу в рамках программ
26	Организация работы наставнических пар или групп: - встреча-знакомство; - пробная встреча; - встреча-планирование; - совместная работа наставника и наставляемого (комплекс последовательных встреч с обязательным заполнением обратной связи); - итоговая встреча в соответствии со сроками реализации программ наставничества	В соответствии со сроками реализации программ наставничества	Куратор внедрения методологии	Реализация программ наставничества
27	Проведение внутреннего мониторинга реализации и эффективности программ наставничества	В течении всего периода	Куратор внедрения методологии	Результаты мониторинга о процессе и реализации программ наставничества от участников программ и иных причастных к программам лиц
28	Мониторинг реализации программ наставничества	Май Август Декабрь		Получены и обобщены данные о внедрении методологии
29	Разработка комплекса тематических мероприятий (фестивалей, форумов, конференций наставников, конкурсов	В течении всего периода	Куратор внедрения методологии наставники	Комплекс мероприятий

	профессионального мастерства), нацеленных на популяризацию роли наставника с 2022 г.			
30	Формирование профессиональных сообществ наставников	в течение всего периода внедрения	Куратор внедрения методологии	Сформирована система поддержки наставничества через профессиональные сообщества
31	Оценка качества реализации программ наставничества кураторы внедрения	Декабрь 2022 г.	Куратор внедрения методологии организации - партнеры (по согласованию)	Оформлены и обобщены материалы в соответствии с приложением 2 к методическим рекомендациям
32	Оценка мотивационно-личностного, компетентностного, профессионального роста участников целевой модели наставничества	декабрь 2022 г	Куратор внедрения методологии организации - партнеры (по согласованию)	Оформлены и обобщены материалы в соответствии с приложением 2 к методическим рекомендациям
33	Контроль реализации мероприятий по внедрению целевой модели наставничества: 1. на уровне образовательной организации: - контроль процедуры внедрения целевой модели наставничества; - контроль проведения программ наставничества. 2. на уровне муниципалитета: - достижение целевых показателей внедрения	С 20.12.21 по 30.12.2022	Куратор внедрения методологии организации - партнеры (по согласованию)  Отдел образования	Информационно-аналитические материалы по принятию управленческих решений

	методологии на уровне муниципалитета; - соблюдение норм законодательства при внедрении целевой модели.			
34	Координирование внедрения целевой модели наставничества 1. На уровне образовательной организации  2. На уровне района	В течение всего периода внедрения и реализации методологии	Директор, Куратор внедрения методологии  Отдел образования, куратор внедрения методологии в районе	Обеспечение условий внедрения и реализации методологии
35	Внесение в формы федерального статистического наблюдения (далее - формы ФСН) данных о количестве участников программ наставничества кураторах внедрения целевой модели наставничества в ОО	По запросу	Куратор внедрения методологии организации - партнеры (по согласованию)	Заполненные формы ФСН
36	Завершение наставничества: - подведение итогов работы в формате личной и групповой рефлексии; - проведение открытого публичного мероприятия наставничества	в соответствии со сроками реализации программ  или декабрь 2022 г.)	Куратор внедрения методологии организации - партнеры (по согласованию)	Фиксация результатов и организация комфортного выхода наставника и наставляемого из программы с перспективой продолжения цикла

37	Выступление на педагогическом совете по итогам реализации методологии. Распространение опыта работы школы.	Январь 2023 г	Куратор внедрения методологии организации - партнеры (по согласованию) наставники	Внесение в «методическую копилку» опыта реализации целевой модели наставничества
----	--	---------------	---	--